Naročnik:

**JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**

Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: ENLJ-VOD-SP-120/25

Zadeva: JHL-214-035/2025

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA INFRASTRUKTURNEM PODROČJU Z UPORABO ODPRTEGA POSTOPKA** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25**

**Pravna podpora na projektu BIOMASA**

Ljubljana, maj 2025

# 

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika

vabi ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za izbiro izvajalca za

**»Pravno podporo na projektu BIOMASA«**

S spoštovanjem!

Direktor

l.r. Krištof MLAKAR, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je opravljanje pravnih storitev na projektu BIOMASA, in sicer vse pravne storitve na navedenem projektu, še zlasti (vendar ne omejujoče na):

* svetovanje pri pripravi razpisnih dokumentacij za javna naročil,
* svetovanje v postopkih javnega naročanja,
* pripravo dopisov, odgovorov in drugih dokumentov naročnika, ki bi lahko imeli pravne implikacije na navedenem projektu,
* svetovanje pri pripravi pogodb, aneksov, pravnih dopisov in svetovanja,
* pripravo pravnih analiz, memorandumov, študij in drugih s projektom povezanih pravnih dokumentov,
* zastopanje stranke kot naročnika v odnosu do izvajalca na projektu, v pisni in drugi korespondenci, na sestankih in kakršnikoli drugi komunikaciji z izvajalcem ter vsemi drugimi udeleženimi na projektu,
* vse druge pravne aktivnosti in svetovanje, ki bi bile potrebne v zvezi z navedenim projektom bodisi v razmerju do izvajalca bodisi do kateregakoli drugega subjekta, institucije ali kateregakoli drugega organa.

Količine storitev, navedene v razpisni dokumentaciji, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče. Naročnik bo storitve pravne podpore na projektu BIOMAS naročal glede na realne potrebe izvedbe projekta, tekom veljavnosti sklenjenega okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje 36 mesecev, oziroma najkasneje do zaključka vseh aktivnosti na projektu »Projekt kurjenja biomase v kotlu 1 v TE-TOL« (v nadaljevanju: projekt BIOMASA), (predvidoma do 30. 6. 2028) oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 6. člena osnutka okvirnega sporazuma (ki je priloga te razpisne dokumentacije), kar nastopi prej.

**V primeru podaljšanja projekta BIOMASA, bo naročnik podaljšal sodelovanje z izbranim izvajalcem za pravno podporo na projektu BIOMASA in izvedel postopek oddaje javnega naročila na podlagi petega odstavka 46. člena ZJN-3 ter k sodelovanju v postopku povabil izbranega ponudnika v tem javnem naročilu.**

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Veroškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila naročnika, preneslo v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »**Pravna podpora na projektu BIOMASA**« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 in 60/17, s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju: Obligacijski zakonik),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu z 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev o (ne)oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

* 1. **Nasprotje interesov**

**Glede ponudnika ne sme obstajati nasprotje interesov v razmerju do naročnika oz. do z naročnikom povezanih oseb, pri čemer za povezane osebe štejejo zlasti povezane družbe v smislu določil 527. člena Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št.**[**65/09**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2009-01-3036)**– uradno prečiščeno besedilo,**[**33/11**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2011-01-1587)**,**[**91/11**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2011-01-3912)**,**[**32/12**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2012-01-1401)**,**[**57/12**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2012-01-2405)**,**[**44/13**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2013-01-1696)**– odl. US,**[**82/13**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2013-01-3035)**,**[**55/15**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2015-01-2281)**,**[**15/17**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-0730)**,**[**22/19**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2019-01-0914)**– ZPosS,**[**158/20**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2020-01-2765)**– ZIntPK-C,**[**18/21**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2021-01-0413)**,**[**18/23**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-0348)**– ZDU-1O,**[**75/23**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-2381)**in**[**102/24**](https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2024-01-3204)**; v nadaljevanju: ZGD-1), tj. družbe v skupini JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in njeni lastniki. Nasprotje interesov je podano, če ponudnik v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb po pooblastilu zastopa ali svetuje tretji osebi (pravni ali fizični) v razmerju zoper naročnika ali katerekoli z naročnikom povezano osebo.**

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo **preko Portala javnih naročil**, vendar **najkasneje do** **13.6.2025 do 12.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijami. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Celovitost ponudbe**

Predmet ponudbe mora biti v skladu z zahtevami naročnika opredeljenimi v razpisni dokumentaciji ENLJ-VOD-SP-120/25. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane storitve/dobavo (zahtevana je celovitost ponudbe) skladno z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in izpolniti/izvesti celoten predmet javnega naročila.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

**Naročnik si pridržuje pravico, da zaključi postopek oddaje javnega naročila tudi tako, da ne izbere nobenega ponudnika in javnega naročila ne odda ali da javno naročilo prekine ali razveljavi.**

* 1. **Okvirni sporazum**

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, ki bo glede na merila razpisne dokumentacije ENLJ-VOD-SP-120/25 oddal skupno najugodnejšo, dopustno ponudbo za predmetno javno naročilo, sklenil:

* okvirni sporazum javnega naročila predmet: Pravna podpora na projektu BIOMASA (Priloga 12),

Okvirni sporazum bo z izbranim ponudnikom podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo oziroma tako s prijavljenimi podizvajalci in podobno (npr. v primeru odgovorov na vprašanja tekom objave javnega naročila).

Vzorec okvirnega sporazuma je kot Priloga 12 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma s predložitvijo podpisanega in izpolnjenega ESPD, Priloge 3/1 in tudi Priloge 3/2 v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika pred podpisom okvirnega sporazuma predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 3/3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

Ponudnik lahko izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/3 predloži že ob oddaji ponudbe. V kolikor ponudnik Priloge 3/3 ne bo priložil že v ponudbi, bo naročnik pozval ponudnika k predložitvi izpolnjene priloge pred sklenitvijo okvirnega sporazuma.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Naročnik bo omogočil vpogled v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudnik mora zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,  Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: [sjn@jhl.si](mailto:sjn@jhl.si).

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum za pravno podporo na projektu BIOMASA, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

*Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa, iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.*

1. **OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

**2.1. PONUDBA**

Ponudnik mora obrazec Ponudba (Priloga 2) in Ponudbeni predračun s popisom del (Priloga 2/1), v celoti izpolniti, podpisati in žigosati ter obe prilogi v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

Vse ponujene cene morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju cene na enoto upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, ter tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

**Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA«), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.**

* 1. **Samostojna ponudba**

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (za Prilogo 1). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni določeno (dogovorjeno med partnerji) drugače. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Pravni akt o skupni izvedbi naročila, mora biti podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali ESPD v xml. formatu, ter v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu:

* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O PONUDNIKU,
* Obrazec 1 k Prilogi 1 PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA (pravni akt pripravi ponudnik sam),
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.
  1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi v pdf. formatu priložiti:

* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«:
* izpolnjen obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«:
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* izpolnjen in podpisano Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA,
* izpolnjen in podpisan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* izpolnjen in podpisan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA, če podizvajalec neposredna plačila zahteva (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* Obrazec 3 k Prilogi 4/1 SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem),
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Priloge se izpolnijo za vsakega od sodelujočih podizvajalcev v ponudbi ločeno.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge v pdf. formatu:

* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«:
* izpolnjen in podpisan ESPD s strani subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik,
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«:
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* dokazilo, da bo imel ponudnik na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.

Priloge se izpolnijo za vsakega od sodelujočih subjektov v ponudbi ločeno.

Če ima subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik, sedež izven Republike Slovenije, mora ponudnik zanj namesto izpolnjenega in podpisanega ESPD priložiti dokazila (uradno potrdilo o nekaznovanosti VSEH oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ter dokazila o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu pravne osebe-izpis iz uradne evidence poslovnih subjektov v tujini) v skladu z zahtevami tč. 3.1 razpisne dokumentacije, podtočke A, B, D in E, ki se nanašajo na gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena in okvirne količine**
     1. **Splošno**

Za izvedbo storitev v okviru javnega naročila ENLJ-VOD-SP-120/25 - Pravna podpora na projektu BIOMASA je predvidena okvirna količina 2.910 delovnih ur storitev pravne podpore na projektu BIOMASA za predvideno obdobje 36 mesecev, do zaključka vseh aktivnosti na projektu (predvidoma 30.6.2028).

Ponudnik mora Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«. Priloga bo dostopna/razkrita na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik izdela vrednostni del ponudbe na podlagi ponudbe (Priloga 2) in ponudbenega predračuna s popisom del (Priloga 2/1), za katerega oddaja ponudbo. Skupna ponudbena cena in cena na enoto mere morata biti izraženi v evrih, zaokroženo na dve (2) decimalni mesti.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi »POVZETEK PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim izpolnjenim ponudbenim predračunom v pdf. formatu (Priloga 2/1) oziroma ponudbo (Priloga 2), kot veljavni štejejo podatki ponudbenega predračuna v pdf. formatu (Priloga 2/1) oziroma ponudbe (Priloga 2), ki sta predložena v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

**Ponudbene cena na enoto mere morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene na enoto mere upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta tega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami ter carinskimi obveznostmi kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Popust bo ponudnik obračunal za primere, ko skupna količina obračunanih in plačanih storitev pravne podpore za naročnika na letni ravni v koledarskem letu doseže oziroma preseže določene neto zneske oziroma neto vrednosti takšnih storitev iz tabele, ki je vsebovana v Prilogi št. 2 k okvirnemu sporazumu - ponudbeni predračun. V navedenih primerih bo ponudnik naročniku za takšne storitve po preteku koledarskega leta za nazaj obračunal popust na takšne storitve, in sicer zneske popusta kot sledi iz Priloge št. 2 k okvirnemu sporazumu-ponudbeni predračun.

Za ugotovljeni znesek popusta je izvajalec dolžan izstaviti ustrezen dobropis za preteklo koledarsko leto do 15. januarja tekočega leta. Dobropis mora biti izstavljen v skladu z 81. členom 9.točke in 82. členom ZDDV-1.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

**Dokazila:**

Ponudnik (za posamezni sklop) izkaže izpolnjevanje pogojev in zahtev v Poglavju 3:

* **z ESPD obrazcem kot predhodno dokazilo in**

*Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD obrazec mora v primeru skupne/partnerske ponudbe, in/ali v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, priložiti vsak partner v ponudbi, ter vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik*.

* **in s Prilogo 3/1 oz. s Prilogo 3/2** **kot splošno dokazilo o izpolnjevanju pogojev in zahtev**

*S Prilogo 3/1 ponudnik izjavlja, da je predmet ponudbe v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da ponudnik izpolnjuje vse zahtevane pogoje razpisne dokumentacije.*

*V primeru skupne/partnerske ponudbe mora Prilogo 3/1 priložiti tudi vsak partner v ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali v primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, mora Prilogo 3/2 priložiti vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

* **ter z ostalimi (dodatnimi/posebnimi) dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju tega poglavja**.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev v Poglavju 3.** Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

* **Ponudnik:**

Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

* **Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* **Navodila za ESPD obrazec:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Šteje se, da gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca **izjavlja oziroma potrdi, da izpolnjuje vse (zanj) zahtevane pogoje in zahteve naročnika**, ki so določene v razpisni dokumentaciji, ter da bo na (morebitno) zahtevo (poziv) naročnika (79. člen ZJN-3) predložil dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje teh (zanj) zahtevanih pogojev in zahtev naročnika. Torej določila glede ESPD v tej točki (in naslednji) veljajo za vso razpisno dokumentacijo (vsa poglavja).

Naročnik bo dejansko izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika, preverjal v skladu z dokazili oziroma na način kot le to izhaja iz razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3.

**ESPD:**

Ponudnik (in ostali subjekti v okviru ponudbe tj. partnerji/podizvajalci) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki ga naročnik ponudniku posreduje v okviru sistem e-JN (v elektronski obliki v formatu xml). Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani [ESPD (gov.si)](https://ejn.gov.si/espd/) prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti naročnikov ESPD«**.

Ponudnik izbere ukaz »Prebrskaj…« in na svojem računalniku (oziroma drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato izbere ukaz »**Uvozi ESPD«** in začne z izpolnjevanjem ESPD.

***Naročnik lahko ponudnika kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu s prvim, drugim in četrtim odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V podtočkah A, B, D in E uporabljen izraz »ponudnik«, je uporabljen kot nevtralni izraz za ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23, s spremembami; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**D.1: Točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

* Če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

**D.2: Točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

* Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**D.3: Kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), prvi odstavek 75. člena ZJN-3**

* Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – UPB in nadaljnji) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, pridobil potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici EU ali tretji državi oziroma izpis iz aplikacije eDosje. Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila ne bo mogel pridobiti naročnik.

**Dokazila (velja za vse pogoje zgoraj A,B,D,E):**

* **Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.**

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral naročniku, v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

* pooblastilo za preveritev gospodarskega subjekta in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v kazenski evidenci ali
* izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
* potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3;
* zaprisežena izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
* izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega, drugega in/ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* **EMŠO:**

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje ponudnik (in vsi ostali sodelujoči gospodarski subjekti v ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* v Prilogo 1 (ponudnik/partner), Prilogo 4/1 (podizvajalci), Prilogo 4/2 (subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik) ali
* na lastnem obrazcu.
* **POPRAVNI MEHANIZMI:**

**2. odstavek 75. člena ZJN-3:**

Gospodarskega subjekta **se ne izloči**, če gospodarski subjekt **do roka za oddajo ponudb** **poravna** neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

**1. odstavek in b) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3:**

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz 1. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na 1. in b) točko 4. odstavka 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz 1. ali b) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Ponudnik in v primeru ponudbe s podizvajalci tudi podizvajalci morajo imeti v ustrezni register vpisano dejavnost, ki jo prevzemajo pri predmetnem javnem naročilu.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**3.2.3.** **TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

* + - 1. **RefeRENce**

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih desetih (10) letih pred rokom, določenim za oddajo ponudb, izvajal pravne storitve oziroma pravne podpore/svetovanja v vsebini kot je predmet javnega naročila:

1. na infrastrukturnih projektih, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerih je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999) – **1 referenca**. (Priloga 5)
2. zastopanja v postopku pred Komisijo za reševanje sporov (KRS/DAB) ali v postopku arbitraže, na infrastrukturnih projektih, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999) – **1 referenca**. (Priloga 6)

Naročnik bo upošteval že zaključene infrastrukturne projekte in/ali projekte, ki so v teku in se izvajajo že najmanj 2 leti (šteto od roka, določenega za oddajo ponudb).

**Dokazila:**

* Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi,
* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 5 in
* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 6.

Za objekte, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ponudnik predloži samo izpolnjeno Prilogo 5 in Prilogo 6 (brez potrdila (podpisa in žiga) naročnika-investitorja).

***Zgoraj navedene referenčne pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina partnerjev v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci, vendar bo moral ta gospodarski subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.***

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev v 3. poglavju te razpisne dokumentacije.** Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

* + - 1. **STROKOVANA SPOSOBNOST**

Ponudnik mora imeti strokovni kader, ki je izkušen, strokovno usposobljen in sposoben izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik za celoten čas izvajanja javnega naročila/okvirnega sporazuma zagotoviti projektno ekipo treh (3) pravnih strokovnjakov, sestavljeno iz:

* enega (1) vodje projekta/pravni strokovnjak in
* dveh (2) odvetnikov/pravnih strokovnjakov,

ki bodo osebno sodelovali pri izvajanju storitev javnega naročila, in ki bodo v stiku z naročnikom. Vsak nominiran strokovnjak mora biti vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije.

Naročnik zahteva naslednjo strokovno usposobljenost projektne ekipe:

1. **Vodja pravnega svetovanja:** **najmanj petnajst (15) let pred rokom, določenim za oddajo ponudb, vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije,** ter je v zadnjih 10 letih pred rokom za oddajo ponudb bil vodja pravnega svetovanja na infrastrukturnem področju, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999) – **1 referenca** (Priloga 7).
2. **Odvetnik 1:** **najmanj deset (10) let** **pred rokom, določenim za oddajo ponudb, vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije,** ter je v zadnjih 10 letih pred rokom za oddajo ponudb sodeloval pri pravnem ali poslovnem svetovanju na infrastrukturnem področju, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999) – **1 referenca** (Priloga 8).
3. **Odvetnik 2:** **najmanj tri (3) leta pred rokom, določenim za oddajo ponudb, vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije,** ter je v zadnjih 3 letih pred rokom za oddajo ponudb sodeloval pri pravnem ali poslovnem svetovanju na infrastrukturnem področju, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999) – **1 referenca** (Priloga 9).

Naročnik bo upošteval že zaključene infrastrukturne projekte in/ali projekte, ki so v teku in se izvajajo že najmanj 2 leti (šteto od roka, določenega za oddajo ponudb).

**Dokazila:**

* Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi,
* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 7,
* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 8 in
* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 9.

Za objekte, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ponudnik predloži samo izpolnjeno Prilogo 7, Prilogo 8 in Prilogo 9 (brez potrdila (podpisa in žiga) naročnika-investitorja).

***Zgoraj navedene referenčne pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina partnerjev v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci, vendar bo moral ta gospodarski subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.***

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev v 3. poglavju te razpisne dokumentacije.** Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

* + - 1. **KADROVSKI POGOJ**

Ponudnik mora zagotoviti, da ima najkasneje ob roku, določenim za oddajo ponudb zaposlenih najmanj 6 odvetnikov, ki so vpisani v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije.

Strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.

**Dokazila:**

* Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi in
* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 10.

***Zgoraj navedene strokovne pogoje oziroma sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina partnerjev v okviru skupne ponudbe ali s prijavljenimi podizvajalci, vendar bo moral ta gospodarski subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.***

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev v 3. poglavju te razpisne dokumentacije.** Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

* 1. **OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priložen ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi.

1. **MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika za predmetno javno naročilo, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, je ekonomsko najugodnejša ponudba, sestavljena iz naslednjih meril:

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudbena vrednost v EUR brez DDV (M1) | 0 - 85 točk |
| Reference ponudnika – infrastrukturni objekt (M2) | 15 točk |

Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo po formuli prejel najvišje število točk:

**Število točk = M1 + M 2**

**V primeru da bi dva ali več ponudnikov doseglo enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo dosegel največ točk po merilu M1 (ponudbena vrednost).**

**Najvišje skupno možno število točk je 100.**

* 1. **Ponudbena vrednost v EUR brez DDV (M1)**

Ponudnik bo po merilu M1 lahko prejel največ 85 točk.

Merilo bo ocenjeno kot relativno razmerje med najnižjo ponudbeno vrednostjo v EUR brez DDV izmed vseh ponudb in dejansko ponudbeno vrednostjo v EUR brez DDV posameznega ponudnika na podlagi formule:

Mm

M1 = 85 x -----------

M

M1 ...... število točk, ki jih dobi ponudnik

Mm ..... najnižja ponudbena vrednost

M ........ ponudbena vrednost primerjanega ponudnika

* 1. **Dodatna referenca ponudnika – infrastrukturni objekt (M2)**

Maksimalno število točk, ki jih lahko prejme ponudnik, kot dodatno referenco je 15 točk (3 reference x 5 točk = skupno 15 točk).

Ponudnik prejme po pet (5) točk za vsako posamezno predloženo **dodatno referenco** (skupno največ **15 točk)**, oziroma če v ponudbi izkaže, da v zadnjih desetih (10) letih pred rokom, določenim za oddajo ponudb, izvajal pravne storitve na infrastrukturnem projektu (gradbeno inženirski objekt, CC-SI razred 22 ali CC-SI razred 23 v skladu z Uredbo o razvrščanju objektov (Ur. l. RS, št. 37/18) (Priloga I: Klasifikacija objektov) v vrednosti posamezne dodatne reference najmanj 10.000.000,00 EUR brez DDV.

Upoštevajo se max. tri (3) reference.

**Upoštevajo se dodatne reference, poleg obligatornih, ki so navedene v referenčnem pogoju, v točki 3.2.3.1 razpisne dokumentacije.**

Naročnik bo upošteval že zaključene infrastrukturne (energetske) projekte in/ali projekte, ki so v teku in se izvajajo že najmanj 2 leti (šteto od roka, določenega za oddajo ponudb).

**Dokazila:**

* Izpolnjena, podpisana in žigosana Priloga 11.

Za objekte, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ponudnik predloži samo izpolnjeno Prilogo 11 (brez potrdila (podpisa in žiga) naročnika-investitorja).

1. **ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB in VSEBINA PONUDB**
   1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 27.6.2025 do 09:00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave (URL naslov) za elektronsko predložitev ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil, **v razdelku »B.5 Elektronska predložitev«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.6.2025** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek **»Skupna ponudbena cena«**, v del **»Predračun«**.

* 1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, s spremembami)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije, brez dodatnih pogojev. Popravljene napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN **v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**, v zato namenjeno tabelo vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V **del »Predračun«** pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA«, v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »POVZETEK PREDRAČUNA«), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik Prilogo »POVZETEK PREDRAČUNA« izpolni ter jo v pdf. formatu naloži na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun«.**

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«**

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-jn naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. Obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – ponudnik | ***Priloga 3*** |

* **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml. format.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, podizvajalcem ali subjektom, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ostali sodelujoči** | ***Priloga 3*** |

V primeru skupne ponudbe, uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik ročno/fizično podpisane obrazce ESPD za vsakega od ostalih sodelujočih v .pdf obliki ali v .xml format (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, med podatki v delu »Predračun« in med podatki v delu »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki, naloženi v delu »Ostale priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter naložiti v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | ***Priloga 2*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe (priloga 2), podpisati in žigosati ter jo predložiti v .pdf formatu.

Vse skupaj je potrebno v pdf. Formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« (in tudi v del predračun).**

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PONUDNIK/PARTNER | ***Priloga 3/1*** |

Ponudnik (in vsak posamezni član/partner v primeru skupne ponudbe) **mora** obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PODIZVAJALEC/SUBJEKT KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga 3/2*** |

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in/ali morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila), morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem in/ali ne bo uporabil zmogljivost drugega subjekta, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga 3/3*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga 4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika), Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalca) in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju).

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga 4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci ter naložiti v **razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – PRAVNO SVETOVANJE | ***Priloga 5*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – PRAVNO ZASTOPANJE | ***Priloga 6*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – VODJA PRAVNEGA SVETOVANJA | ***Priloga 7*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – ODVETNIK 1 | ***Priloga 8*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – ODVETNIK 2 | ***Priloga 9*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| KADROVSKI POGOJ | ***Priloga 10*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – INFRASTRUKTURNI OBJEKT (M2) | ***Priloga 11*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |
| --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga 12*** |

Ponudnik s predložitvijo ESPD in Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino.

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA |  |

**ENLJ-VOD-SP-120/25– Pravna podpora na projektu BIOMASA**

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv ponudnika/firma)*

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDBA:** | **Skupaj v EUR brez DDV** |
| **Pravna podpora na projektu BIOMASA** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU | ***Priloga 1*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25– Pravna podpora na projektu BIOMASA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU** | | | | | | |
| Naziv ponudnika/partnerja (firma) | |  | | | | |
| Poslovni naslov (sedež) ponudnika | |  | | | | |
| Matična in davčna številka ponudnika | |  | |  | | |
| Transakcijski račun ponudnika in banka | |  | | | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik okvirnega sporazuma) | |  | | | | |
| Funkcija | |  | | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) | |  | | | | |
| Elektronska pošta in telefon | |  | |  | | |
| **OSTALI PODATKI** | | | | | | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | | Skrbnik okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Kontaktna oseba okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | |
| **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | | Ime in priimek | | | EMŠO | |
|  | | |  | |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | | * Da | | * Ne | | |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

Zgoraj navedeni ponudnik/partner izjavljamo, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti* ***VSI*** *ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!***

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | ***Priloga 2*** |

**PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. ENLJ-VOD-SP-120/25– Pravna podpora na projektu BIOMASA**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA VREDNOST V EUR BREZ DDV**

Ponudbene cene morajo: biti podane v EUR, vsebovati vse materialne in nematerialne stroške in dajatve, ki bodo nastali ob izvedbi javnega naročila in so povezane s ponujeno storitvijo. Ponudbena vrednost naj ne vsebuje DDV. Popust bo ponudnik obračunal na podlagi vrednosti iz priložene tabele popustov v ponudbenem predračunu, po preteku koledarskega leta za nazaj in bo izstavil ustrezen dobropis za preteklo koledarsko leto do 15. januarja tekočega leta. **Ponudbene cene morajo biti zaokrožene na do dve decimalni mesti.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDBA:** | **Skupaj v EUR brez DDV** |
| **Pravna podpora na projektu BIOMASA** |  |

1. **PREDSTAVNIK PONUDNIKA**

Predstavnik ponudnika v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](tel:_____________), elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_](tel:_________________)\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in velja \_\_\_\_\_\_\_\_ mesece (minimalno 4 mesece) od datuma določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *ponudbo (prilogo 2) in* ***ponudbeni predračun*** *(Prilogo 2/1)**v okviru sistema e-JN* ***naložiti v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1*** |

Obrazec ponudbenega predračuna je sestavni in neločljivi del razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski (Excel) obliki na Portalu javnih naročil in tudi na spletni strani, na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora v celice v stolpcih cena (»Cena na enoto v EUR brez DDV«) vnesti cene za vse postavke predračuna. Cene morajo biti izražene v EUR brez DDV (vsebovati morajo vse materialne in nematerialne stroške), zaokrožene na do 2 decimalki.

V primeru, da ponudnik v obrazec predračuna (v posamezno/e postavko/e) ne vnese cene na enoto, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni vrednosti in da je ponudnik za navedeno/e postavko/e ponudil ceno/e v vrednosti 0 EUR.

Zmnožek količin in cen, vsoto postavk oz. ostale računske operacije izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen v obrazec predračuna.

Ponudnik **mora** v prilogi priložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan predračun v pdf. formatu, ki ga je natisnil iz elektronske (Excel) oblike. Zaželeno je, da identičnega priloži tudi v elektronski obliki (**v Excel obliki**).

*V primeru razlikovanja med .pdf verzijo in Excel verzijo, bo naročnik upošteval verzijo* v pdf. formatu*.*

***Ponudniki ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati.***

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora******ponudbeni predračun*** *(Prilogo 2/1)**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ponudnik** | **Priloga 3** |

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

|  |  |
| --- | --- |
| ESPD – **ostali sodelujoči** | **Priloga 3** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml. format.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PONUDNIK/PARTNER | ***Priloga 3/1*** |

Za javno naročilo št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**, *(ustrezno označi in izpolni)*:

* **ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba ponudnika),* matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba partnerja),* matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pod kazensko in materialno odgovornostjo podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

IZJAVLJAMO,da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) predmetnega javnega naročila oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

1. **PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

IZJAVLJAMO,da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične in strokovne sposobnosti in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njenih podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za ugotavljanje sposobnosti (razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje), ki so navedeni v Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njenih podtočkah.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

IZJAVLJAMO, DA:

* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 UPB2, s spremembami);
* se strinjamo s pogoji, vsebino in vzorci finančnega/ih zavarovanj/a v Poglavju 4. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku finančna zavarovanja v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov;
* izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini«;
* se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna dokazila oz. pojasnila za preveritev izpolnjevanja pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
* soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe/okvirnega sporazuma ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
* so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika;
* se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka pogodbe/okvirnega sporazuma in jo/ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
* s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja;
* sprejemamo in izpolnjujemo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu;
* da smo v celoti seznanjeni z vsebino osnutka okvirnega sporazuma ki ga bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika, podpisali brez ugovorov *(velja za (samostojnega/vodilnega) ponudnika in partnerje, v primeru skupne ponudbe)*;
* da smo v celoti seznanjeni z vsebino vzorcev finančnih zavarovanj, ki jih bomo predložili naročnikom v skladu s sklenjenimi okvirnimi sporazumi *(velja za (samostojnega/vodilnega) ponudnika in partnerje, v primeru skupne ponudbe)*;
* da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/ partnerja) |

***Opomba:***

* *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.*
* *Ponudnik priloži* ***ločeno*** *izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

***Navodilo:*** *Obrazec**se**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«« !!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PODIZVAJALEC/SUBJEKT KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Za javno naročilo **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

*(označi in izpolni)*:

* **podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba podizvajalca)*, matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(navedba subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik),* matična št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pod kazensko in materialno odgovornostjo podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

IZJAVLJAMO, da se strinjamo in izpolnjujemo vse pogoje in zahteve razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd.) predmetnega javnega naročila, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične in strokovne sposobnosti in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njenih podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za ugotavljanje sposobnosti (razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje), ki so navedeni v Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njenih podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

IZJAVLJAMO, DA:

* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 UPB2, s spremembami);
* izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini«;
* s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja;
* s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
* sprejemamo in izpolnjujemo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis subjekta) |

***Opomba:***

* *Izjavo izpolni in podpiše nominiran podizvajalec, če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*
* *Ponudnik priloži* ***ločeno*** *izpolnjene izjave za vsakega od gospodarskih subjektov v ponudbi.*

***Navodilo:*** *Obrazec**se**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«« !!!***

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | **Priloga 3/3** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Obrazec ponudnik izpolni, podpiše in žigosa. Obrazec izpolnijo in podpišejo tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Opomba:*** *V skladu s Sistemskim pojasnilom o dolžnosti razkritja lastništva ponudnika, ki sklepa posel z organi ali organizacijami javnega sektorja št. 06272-2/2012-3 z dne 20. 7. 2022 lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

*\* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu, in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«** | | |
| Naziv podizvajalca (firma) |  | |
| Poslovni naslov (sedež) |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**  V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.  Obkrožite/označite DA NE | | |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | EMŠO |
|  |  |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje *(obligatorno manj kot 100 %)* |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **podizvajalca**) |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe **ponudnika**) |

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti. V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika predmetnega javnega naročila JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačujejo naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | Žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik predmetnega javnega naročila JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravna našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše. kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |
| --- | --- |
| SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga 4/2*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«** | | |
| Naziv subjekta (firma) |  | |
| Poslovni naslov (sedež) |  | |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | EMŠO |
|  |  |
| Matična številka subjekta |  | |
| Davčna številka subjekta |  | |
| Transakcijski račun subjekta |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katerega namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | |
| Okvirna količina/Delež (%) javnega naročila |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – PRAVNO SVETOVANJE | ***Priloga 5*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

**Referenca ponudnika -** izvajanje pravnih storitevna infrastrukturnih projektih, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti infrastrukturnega projekta najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerih je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov (sedež) investitorja: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | | Ime in priimek: | | |
| Telefon: | | E-pošta: |
| **Podatki o izvajalcu del:** | | | | |
| Izvajalec (naziv in sedež): | |  | | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | | | |
| Naziv projekta/pogodbe: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca, vključno z navedbo termoenergetskega objekta in vrednosti gradnje le-tega: | |  | | |
|  |  | |  | | |
| (kraj, datum) | žig | | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem sodelovanju za pridobitev javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – PRAVNO ZASTOPANJE | ***Priloga 6*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

**Referenca ponudnika -** zastopanja v postopku pred Komisijo za reševanje sporov (KRS/DAB) ali v postopku arbitraže, na infrastrukturnih projektih, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov (sedež) investitorja: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | | Ime in priimek: | | |
| Telefon: | | E-pošta: |
| **Podatki o izvajalcu del:** | | | | |
| Izvajalec (naziv in sedež): | |  | | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | | | |
| Naziv projekta/pogodbe: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca, vključno z navedbo termoenergetskega objekta in vrednosti gradnje le-tega: | |  | | |
|  |  | |  | | |
| (kraj, datum) | žig | | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem sodelovanju za pridobitev javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – VODJA PRAVNEGA SVETOVANJA | ***Priloga 7*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila.

**Referenca vodje pravnega svetovanja** - najmanj 15 let vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije, ter je v zadnjih 10 letih bil vodja pravnega svetovanja na infrastrukturnem področju, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov (sedež) investitorja: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | | Ime in priimek: | | |
| Telefon: | | E-pošta: |
| **Ime in priimek vodje pravnega svetovanja:** | | | | |
| Datum vpisa v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije: | |  | | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | | | |
| Naziv projekta/pogodbe: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca, vključno z navedbo termoenergetskega objekta in vrednosti gradnje le-tega: | |  | | |
|  |  | |  | | |
| (kraj, datum) | žig | | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – ODVETNIK 1 | ***Priloga 8*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila.

**Referenca odvetnika 1** - najmanj 10 let vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije, ter je v zadnjih 10 letih sodeloval pri pravnem ali poslovnem svetovanju na infrastrukturnem področju, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov (sedež) investitorja: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | | Ime in priimek: | | |
| Telefon: | | E-pošta: |
| **Ime in priimek odvetnika 1:** | | | | |
| Datum vpisa v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije: | |  | | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | | | |
| Naziv projekta/pogodbe: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca, vključno z navedbo termoenergetskega objekta in vrednosti gradnje le-tega: | |  | | |
|  |  | |  | | |
| (kraj, datum) | žig | | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – ODVETNIK 2 | ***Priloga 9*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila.

**Referenca odvetnika 2** - najmanj 3 leta vpisan v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije, ter je v zadnjih 3 letih sodeloval pri pravnem ali poslovnem svetovanju na infrastrukturnem področju, gradnja termoenergetskega objekta (proizvodnja električne in toplotne energije) v vrednosti najmanj 80.000.000,00 EUR brez DDV, pri katerem je bilo pogodbeno razmerje urejeno v skladu s FIDIC, Pogoji pogodb za dobavo, inženirske in gradbene storitve, EPC Turnkey Projects, Projekti na ključ (Srebrna knjiga, prva izdaja 1999).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov (sedež) investitorja: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | | Ime in priimek: | | |
| Telefon: | | E-pošta: |
| **Ime in priimek odvetnika 2:** | | | | |
| Datum vpisa v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije: | |  | | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | | | |
| Naziv projekta/pogodbe: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca, vključno z navedbo termoenergetskega objekta in vrednosti gradnje le-tega: | |  | | |
|  |  | |  | | |
| (kraj, datum) | žig | | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| KADROVSKI POGOJ | ***Priloga 10*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek odvetnika** | **Funkcija** | **Datum vpisa v imenik odvetnikov pri Odvetniški zbornici Slovenije** | **Delodajalec** |
|  | Vodja pravnega svetovanja |  |  |
|  | Odvetnik 1 |  |  |
|  | Odvetnik 2 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis zastopnika ponudnika) |

|  |  |
| --- | --- |
| REFERENCA – INFRASTRUKTURNI OBJEKT (MERILO – M2) | ***Priloga 11*** |

**ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

**Referenca ponudnika -** izvajanje pravnih storitevna infrastrukturnem projektu gradbeno inženirski objekt, CC-SI razred 22 ali CC-SI razred 23 v vrednosti najmanj 10.000.000,00 EUR brez DDV

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): | |  | | |
| Naslov (sedež) investitorja: | |  | | |
| Kontaktna oseba investitorja: | | Ime in priimek: | | |
| Telefon: | | E-pošta: |
| **Podatki o izvajalcu del:** | | | | |
| Izvajalec (naziv in sedež): | |  | | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | | | |
| Naziv projekta/pogodbe/vrsta objekta/klasifikacijski razred objekta: | |  | | |
| Mesec in leto izvedbe: | | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Kraj izvedbe: | |  | | |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca, vključno z navedbo objekta in vrednosti gradnje le-tega: | |  | | |
|  |  | |  | | |
| (kraj, datum) | žig | | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IZPOLNI INVESTITOR (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem sodelovanju za pridobitev javnega naročila št. **ENLJ-VOD-SP-120/25 »Pravna podpora na projektu BIOMASA«**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

|  |  |
| --- | --- |
| VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA – ni potrebno prilagati v ponudbi | ***Priloga 12*** |

Številka okvirnega sporazuma naročnika: **ENLJ-VOD-SP-120/25**

**Številka okvirnega sporazuma izvajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Pravna podpora na projektu BIOMASA**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej

(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska številka za DDV: SI23034033

matična številka: 5226406000

in

**IZVAJALEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **UVODNO DOLOČILO**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek oddaje javnega naročila št. ENLJ-VOD-SP-120/25, po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. objave ………………………. in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije dne ……………………., pod št. objave ……………………, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Pravna podpora na projektu BIOMASA«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. ENLJ-VOD-SP-120/25.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje šestintrideset (36) mesecev, šteto od dne podpisa sporazuma oziroma do zaključka vseh aktivnosti na projektu »Projekt kurjenja biomase v kotlu 1 v TE-TOL« (v nadaljevanju: projekt BIOMASA), oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 7. člena tega okvirnega sporazuma, kar od tega nastopi prej. S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je pravna podpora na projektu BIOMASA (v nadaljevanju: storitev ali tudi dela iz okvirnega sporazuma), v skladu z razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila št. ENLJ-VOD-SP-120/25 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), na podlagi ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba), ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: končna ponudba) ter v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. ENLJ-VOD-SP-120/25, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da bo izvajalec za naročnika opravljal pravno-svetovalne storitve na projektu BIOMASA. Izvedba aktivnosti postopkov povezanih za pridobitev potrebnih pravnih podlag, pravnih aktov, dovoljenj, soglasij in druge dokumentacije ter storitev v povezavi s projektom BIOMASA obsega vse pravne in svetovalne storitve na navedenem projektu, še zlasti (vendar ne omejujoče na):

* svetovanje pri pripravi razpisnih dokumentacij za javna naročila,
* svetovanje v postopkih javnega naročanja,
* pripravo dopisov, odgovorov in drugih dokumentov naročnika, ki bi lahko imeli pravne implikacije na navedenem projektu,
* svetovanje pri pripravi pogodb, aneksov, pravnih dopisov in drugo pravno svetovanje,
* pripravo pravnih analiz, memorandumov, študij in drugih s projektom povezanih pravnih dokumentov,
* zastopanje stranke kot naročnika v odnosu do izvajalca na projektu, v pisni in drugi korespondenci, na sestankih in kakršnikoli drugi komunikaciji z izvajalcem ter vsemi drugimi udeleženimi na projektu,
* vse druge pravne aktivnosti in svetovanje, ki bi bile potrebne v zvezi z navedenim projektom bodisi v razmerju do izvajalca bodisi do kateregakoli drugega subjekta, institucije ali kateregakoli drugega organa.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma izjavlja, da ima vsa potrebna strokovna znanja za učinkovito in kakovostno izvršitev storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Izvajalec zagotavlja, da bo za izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu zagotovil s svojim najbolj strokovno izkušenim kadrom, glede na vsebino zahtev naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi druge storitve s področja predmeta javnega naročila, ki niso posebej navedene v ponudbenem predračunu, smiselno pa po vsebini sodijo med storitve, ki so predmet okvirnega sporazuma, in sicer pod enakimi pogoji kot veljajo za storitve, navedene v tem členu in v ponudbenem predračunu. Cene takih storitve ne smejo presegati primerljivih cen na trgu.

* 1. člen

Količina storitev, navedenih v razpisni dokumentaciji (Priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma), je opredeljena za čas veljavnosti okvirnega sporazuma, je okvirna in za naročnika ni zavezujoča. Naročnik bo storitve naročal glede na dejanske potrebe izvedbe projekta BIOMASA tekom veljavnosti okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, ki bi lahko vplivali na vrednost okvirnega sporazuma ali razčlenitev vrednosti okvirnega sporazuma, ali na njegove pravice in obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tem okvirnem sporazumu.

Izvajalec izjavlja, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

1. **DODATNA NAROČILA**
   1. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da v obdobju treh (3) let po oddaji javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen okvirni sporazum, na podlagi petega odstavka 46. člena ZJN-3 izvede postopek s pogajanji brez predhodne objave ter k sodelovanju in oddaji ponudbe povabi izvajalca po tem okvirnem sporazumu za dodatne istovrstne storitve izvajalca, ki pomenijo ponovitev oziroma nadaljevanje storitev po tem okvirnem sporazumu. Naročnik bo v primeru uporabe postopka s pogajanji brez predhodne objave izvajalcu po tem okvirnem sporazumu oddal javno naročilo pravne podpore v obsegu in poudarku na aktivnostih, ki bodo potrebne glede na stanje projekta BIOMASA, v času izvedbe postopka s pogajanji brez predhodne objave.

V primeru zamenjave izvajalca tekom izvajanja projekta BIOMASA, bi lahko bila povzročena neskladnost in nesorazmerne tehnične težave med izvajanjem storitev pri naročniku, saj bo izvajalec neposredno dnevno vpet v aktivno sodelovanje v projektni skupini naročnika (sodelovanje pri komunikaciji naročnika z izvajalcem na vseh ravneh, sodelovanje pri pogajanjih, rednih sestankih z izvajalcem in naročnikovimi zunanjimi sodelavci, kot tudi pred komisijo za reševanje sporov (KRS/DAB) in pred mednarodno arbitražo, v kolikor bo pri projektu BIOMASA prišlo do takšne situacije), zato s strani naročnika utemeljeno in edino smotrno ter gospodarno, da se dodatne storitve izvedejo ob spoštovanju navedene izjeme.

1. **OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE NA ENOTO MERE**
   1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma za storitve po tem okvirnem sporazumu na dan sklenitve znaša:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV**

(z besedo: …………………………….. in 00/100 eur brez DDV)

Cene na enoto mere so določene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna (Priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma) in so fiksne ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, razen v primeru znižanja cen.

* 1. člen

Cene na enoto mere ne vključujejo DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Storitve se bodo zaračunavale po ceni obračunske ure (60 min) ali ustreznega krajšega časovnega intervala, ki se porabi za ustno ali pisno svetovanje, sestanke, študij ali raziskovanje, razgovore, telefonske, video ali druge konference, pripravo mnenj ali osnutkov pogodb oziroma drugega svetovanja ali zastopanja na projektu ali v zvezi s projektom. Vse zgoraj navedene storitve se obračunavajo po porabljenem času po navedeni urni postavki, pri čemer se odsotnost na poti, čakanje ali drug podobno porabljen čas, ki ne predstavlja neposrednega pravnega svetovanja v zgoraj opisanem smislu, obračunava v višini 50% urne postavke.

Naročnik je seznanjen s tem, da sodišča in drugi organi, ki v okviru svojih pristojnosti odločajo o odvetniških nagradah, pri odmeri odvetniških nagrad ne smejo upoštevati dogovorov za plačilo pavšalnih zneskov, plačil v primeru dogovorov vezanih na uspeh zastopanja (pozitiven in negativen »succes fee«) ali zneskov po porabljenem času, razen v sporu med odvetnikom in njegovo stranko, ki bi izviral iz takšnega dogovora. V vsakem primeru, torej tudi v primeru, ko bo v postopkih uporabljen obračun po urni postavki, bo izvajalec v sodnih ali drugih postopkih prijavil stroške naročnika v skladu s tarifo odvetniške zbornice. V primeru, da bo organ naložil plačilo prijavljenih stroškov nasprotni stranki, je do povrnitve teh stroškov upravičen naročnik, v kolikor ni v posameznem primeru drugače dogovorjeno.

V cenah na enoto mere so upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški za delo na območju Republike Slovenije.

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstne storitve lahko naročnik zahteva znižanje cen izvajalca.

1. **NAČIN NAROČANJA TER KRAJ IZVEDBE STORITEV**
   1. člen

Naročnik bo za izvedbo storitev mesečno izstavil pisno nabavno naročilo. Storitve bodo potekale sukcesivno, v skladu z naročnikovimi dejanskimi potrebami.

Naročnik se zavezuje izvajalcu sporočiti vsakokratno potrebo po izvedbi storitev v pisni obliki (po elektronski pošti), v situacijah kadar to ni mogoče, pa je za posamezna opravila možno tudi ustno naročilo predstavnika naročnika. Izvajalec bo storitve zagotavljal v pisni obliki (po elektronski pošti) in ustni obliki, skladno z naročilom naročnika. Ponudnik mora zagotoviti svoje ustne ali pisne storitve v roku, dogovorjenem v naročilu. Predhodna mnenja ne predstavljajo končnega mnenja ali zaključka. Dokončna mnenja in zaključke bo izvajalec podal izključno v končnih pisnih pravnih mnenjih.

Naročnik potrebo/zahtevo za izvedbo storitev sporoči kontaktni osebi izvajalca (ime, priimek, telefon, elektronski naslov):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec bo storitve predvidoma opravljal na območju Republike Slovenije, po potrebi pa tudi v tujini, kar bo naročnik posebej izrecno opredelil.

1. **NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILA**
   1. člen

Izvajalec izstavi račun do petega (5.) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec, na podlagi poročila o dejanskem številu opravljenih ur, specificiranih po dnevih in natančno specificiranih vrstah opravljenih storitev izvajalca, kar predhodno pisno potrdi predstavnik naročnika. Potrditev/podpis poročila o opravljenih storitvah izvajalca s strani predstavnika naročnika se šteje kot uspešno opravljene storitve v preteklem mesecu.

S strani predstavnika naročnika podpisano poročilo o opravljenih storitvah za pretekli mesec je osnova za izstavitev računa in hkrati priloga k računu.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga bo naročnik zavrnil z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku 5 (petih) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bodo izkazani pravilno navedeni podatki.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Za primere, ko skupna količina obračunanih in plačanih storitev za naročnika v enem koledarskem letu, šteto od dne podpisa sporazuma, doseže oziroma preseže določene neto zneske oziroma neto vrednosti takšnih storitev iz (tabele-popust) Priloge št. 2 k okvirnemu sporazumu - ponudbeni predračun, bo izvajalec naročniku za takšne storitve po preteku koledarskega leta, v katerem je presežek nastal, za nazaj obračunal popust na takšne storitve.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Za ugotovljeni znesek popusta je izvajalec dolžan izstaviti ustrezen dobropis za preteklo koledarsko leto do 15. januarja tekočega leta. Dobropis mora biti izstavljen v skladu z 81. členom 9.točke in 82.členom ZDDV-1.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del po tem okvirnem sporazumu in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila/**

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tem okvirnem sporazumu. Če izvajalec ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/**

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

* pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti po tem okvirnem sporazumu, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po tem okvirnem sporazumu neposredno na račun podizvajalca ali,
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih po tem okvirnem sporazumu, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 3.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del iz okvirnega sporazuma in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **OBVEZNOSTI STRANK PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
   1. člen

**Obveznosti izvajalca**

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* izpolnil vse zahteve naročnika pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma, ki izhajajo iz sprejete ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* prevzete obveznosti izvedel strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi ter v skladu z dobrimi poslovnimi običaji (skrbnost dobrega strokovnjaka),
* upošteval naročnikova navodila, zahteve in pripombe,
* sproti odpravljal vse pomanjkljivosti, na katere bo opozoril naročnik,
* tekoče obveščal naročnika o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvršitev predmeta okvirnega sporazuma,
* z vso dolžno skrbnostjo sodeloval z naročnikom z namenom, da se storitve pravne podpore za namen izvedbe projekta BIOMASA od začetnih postopkov za gradnjo do pridobitve uporabnega dovoljenja izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
* načrtovanje obsega in vsebine storitev vedno prej uskladil z naročnikom,
* v vsakem trenutku zadržal neodvisen, nepristranski in objektiven pogled na problematiko, ki jo bo potrebno obravnavati,
* ob izteku tega okvirnega sporazuma izročiti naročniku vso dokumentacijo, ki jo je od naročnika prejel za izvajanje svojih storitev,
* na vsakem izstavljenem računu navedel številko pisnega nabavnega naročila naročnika.
  1. člen

**Obveznosti naročnika**

Naročnik se obvezuje, da bo:

* obvestil izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev naročnikovih obveznosti po okvirnem sporazumu,
* zagotovil izvajalcu sprotno in pravočasno vse informacije in podatke, ki so potrebni za realizacijo storitev iz okvirnega sporazuma, z njim sodeloval in mu nudil potrebno pomoč in dajal ustrezna navodila,
* zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in drugih virov,
* poravnal obveznosti do izvajalca in njegovih podizvajalcev.

Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, ki bi lahko vplivali na ceno po okvirnem sporazumu, ali na njegove pravice in obveznosti po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po tem okvirnem sporazumu.

Stranki po tem okvirnem sporazumu se obvezujeta ravnati z dolžno skrbnostjo in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK (SKRBNIKOV) OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

**Zastopanje, izvedbena komunikacija**

Stranki okvirnega sporazuma veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

Ne glede na določilo prejšnjega člena je zaradi operativnejšega izvajanja tega okvirnega sporazuma skrbnik in predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma g. Dušan Strušnik, tel: +386 (0)1 58 75 326, elektronska pošta: [dusan.strusnik@energetika.si](mailto:dusan.strusnik@energetika.si), v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje g. Jasmin Rebselj, tel: +386 (0)1 58 75 247, elektronska pošta: [jasmin.rebselj@energetika.si](mailto:nuska.strajnar@energetika.si).

Skrbnik in predstavnik izvajalca je g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v njegovi/njeni odsotnosti pa ga/jo zamenjuje g/ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Stranki okvirnega sporazuma sta se dolžni medsebojno obvestiti o zamenjavi svojih predstavnikov, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v sedmih (7) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

1. **VIŠJA SILA**
   1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so dela po okvirnem sporazumu delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki po tem okvirnem sporazumu se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Vsaka stranka po tem okvirnem sporazumu ima pravico odpovedati okvirni sporazum z eno (1) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok teče od dneva prejema pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezujeta izvajati svoje obveznosti do izteka odpovednega roka, pri čemer se naročnik in izvajalec lahko pisno sporazumeta za drugačen odpovedni rok.

* 1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, s pisnim obvestilom izvajalcu, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* niti po opozorilu ne upošteva navodil naročnika ,
* izvaja svoje obveznosti v nasprotju s pravili stroke, standardi in veljavno zakonodajo,
* kljub opozorilu še naprej ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* naročnika ne obvesti o znižanju cen,
* prekine z izvedbo storitev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika.

V primerih iz tega člena okvirni sporazum preneha veljati, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

* 1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe obligacijskega zakonika, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

**Razvezni pogoj**

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja obveznosti po okvirnem sporazumu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik (ki ne bo daljši kot petnajst (15) dni), predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne bo daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame dela, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **LASTNIŠTVO IN AVTORSTVO DOKUMENTACIJE**
   1. člen

Ob primopredaji posamezne dokumentacije izvajalec na naročnika prenese vse materialne avtorske pravice na dokumentaciji, zlasti pravice do reproduciranja, distribuiranja, javnega izvajanja, prenašanja in prikazovanja, dajanja na voljo javnosti, predelave, uporabe dela v predelani obliki, dostopa in izročitve, zadrži pa moralne avtorske pravice, brez dodatnih finančnih obveznosti naročnika. Dokumentacija, ki jo prejme naročnik, postane oziroma je last naročnika.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Pri tolmačenju tega okvirnega sporazuma in reševanju morebitnih sporov se, poleg okvirnega sporazuma ter obligacijskega zakonika, upošteva še:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma,
* razpisna dokumentacija, št. ENLJ-VOD-SP-120/25,
* ostala relevantna dokumentacija.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da je dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena sestavni del okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **ODSTOP OZIROMA CESIJA DENARNIH TERJATEV**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmeta okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **REŠEVANJE SPOROV**
   1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta storili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali z dolžno skrbnostjo. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila obligacijskega zakonika ter pravo Republike Slovenije.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, si bosta stranki okvirnega sporazuma prizadevali reševati sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. **OSTALE DOLOČBE**

**Prenos pravic in obveznosti**

* 1. člen

Nobena stranka okvirnega sporazuma ne sme pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, delno ali v celoti, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotnega predstavnika tega okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta druga drugi takoj javili eventualne statusno pravne spremembe, do katerih bi prišlo na strani posamezne stranke tega okvirnega sporazuma, v času po sklenitvi tega okvirnega sporazuma, in ki bi lahko vplivale na izvrševanje tega okvirnega sporazuma, ter zagotovili prenos pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, na nove pravne subjekte. Šteje se, da je prenos pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, na pravne naslednike zagotovljen šele takrat, ko pravni naslednik pisno potrdi prevzem pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, in ko drug predstavnik tega okvirnega sporazuma izda pisno soglasje za tak prenos.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsakega od predstavnikov okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih predstavnika okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta oba predstavnika.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma, je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Stranki tega okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

* 1. člen

**Poslovna skrivnost**

Stranki tega okvirnega sporazuma, soglašata, da predstavlja vsebina tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma, oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum, kot tudi podatki, do katerih bo imel izvajalec dostop v času izvajanja tega okvirnega sporazuma, tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge stranke okvirnega sporazuma, poslovno skrivnost, ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, razen podatkov in informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem podpisa s strani obeh strank okvirnega sporazuma ter velja do poteka časa oziroma do izpolnitve dogovorjenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu oziroma do izčrpanja vrednosti iz okvirnega sporazuma, kar od tega nastopi prej.

Naročnik bo o prenehanju aktivnosti na projektu BIOMASA in s tem prenehanju veljavnosti tega okvirnega sporazuma, obvestil izvajalca najpozneje trideset (30) dni pred prenehanjem.

Okvirni sporazum se sklene in podpiše v slovenskem jeziku.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljena in podpisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec en (1) izvod.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC: NAROČNIK:

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA

LJUBLJANA d.o.o.

Direktor:

**Samo Lozej**

Prilogi:

* Priloga št. 1: Ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Priloga št. 2: Ponudbeni predračun (2/1) št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.